

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
БОТАНИЧЕСКИЙ САД-ИНСТИТУТ
УФИМСКОГО НАУЧНОГО ЦЕНТРА РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Ботанического сада-института
Уфимского научного центра
Российской академии наук,
д.б.н. З.Х. Шигапов
«13» марта 2015 г.



ПОРЯДОК

индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях

1. Общие положения

1.1 Настоящий порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ высшего образования программ подготовки научных кадров в аспирантуре и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях разработан с целью определения общих правил индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Ботаническом саду-институте Уфимского научного центра Российской академии наук (далее — БСИ УНЦ РАН или Институт) и порядка хранения этих результатов в архивах Института.

1.2 Настоящий порядок разработан в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

- Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительством РФ от 24.09.2013 г. № 842;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Уставом Института.

1.3 Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ в Институте представляет собой единый непрерывный процесс оценки качества подготовки научно-педагогических кадров в течение всего периода обучения.

1.4 Целью индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ является установление соответствия персональных достижений аспирантов требованиям соответствующих образовательных программ.

2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ

2.1. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ является систематической оценкой работы обучающихся в течение всего периода обучения, которая направлена на повышение качества приобретаемых компетенций, знаний, умений аспирантов.

2.2. Институт осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре путём текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.3. При индивидуальном учете результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся: результаты экзаменов, зачетов, собеседований, тестирований, контрольных работ, научные доклады и статьи, полученные грамоты, патенты, дипломы, отчеты о выполнении индивидуального плана и иные формы, информирующие о результативности деятельности обучающегося в аспирантуре.

2.4. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ осуществляют преподаватели дисциплин в соответствии с рабочей программой, а также научные руководители аспирантов в соответствии с индивидуальным планом аспиранта.

2.5. Учёт результатов текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости аспиранта, обучающегося по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится в формах и в порядке, установленных Институтом.

3. Организация хранения информации индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

3.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях в соответствии с формами, утвержденными в БСИ УНЦ РАН

3.2. К бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы относятся:

- аттестационные ведомости;
- зачётные ведомости
- протоколы кандидатских экзаменов,
- протоколы государственной итоговой аттестации;
- дипломы об окончании образовательной программы.

3.3. Хранение в электронном виде информации индивидуального учета результатов освоения научно-исследовательской компоненты программы аспирантуры осуществляется путём создания электронного портфолио (электронной папки) аспиранта:

- индивидуальный план аспиранта;
- аннотации отчётов за каждый учебный год;
- выписки из протоколов Ученого совета;
- отзыв научного руководителя;
- научные публикации (статьи, тезисы);
- дополнительные материалы (почётные грамоты, дипломы, патенты и др.)

3.4. Все бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы подлежат хранению в личных делах аспирантов в соответствии с утвержденной номенклатурой дел Института.

3.5. Электронные носители, содержащие сведения о результатах освоения обучающимися образовательных программ, хранятся до минования надобности.